

揭阳职业技术学院第六届

# 大学生科技节

英语口语竞赛（活动）实施方案

（承办单位：外语系（部、院））

二〇一八年十一月六日

## 目录

- 一、项目活动目的及意义（宗旨）
- 二、项目内容及组别
- 三、参赛选手条件
- 四、海选和初赛的时间、地点及形式
- 五、决赛时间、地点及形式
- 六、奖励办法
- 七、竞赛规则
- 八、联系方式

## 一、项目活动目的及意义（宗旨）

旨在加强学生职业英语能力的培养，提高学生职业英语口语表达能力，展示高职学生英语口语水平，同时选拔优秀选手参加广东省高职院校英语口语比赛决赛。

## 二、项目内容及组别

分英语专业组和公共英语组

## 三、参赛选手条件

全院在校全日制学生

## 四、海选和初赛的时间、地点及形式

### 各系海选：

1.时间：11月18日（第十一周周日）前

2.地点：各系，各班自行安排

3.形式：

（1）每班学生自愿报名，经过班里选拔，推荐至少一名或一名以上的学生参加本系选拔。

（2）由各系学生会组织参赛选手进行选拔。每位选手进行2分钟左右全英文演讲（脱稿）。比赛选手从第1-10个参赛话题（详见七、竞赛规则）中自行准备3个话题，上台前15分钟随机抽取自己准备的3个话题中的其中一个话题进行演讲。

(3) 各系学生会按分数高低选送规定名额的学生进行初赛。

(详见七、竞赛规则)。

#### 4. 注意事项:

请学生会在选送学生的同时附上活动情况汇报以及活动现场的照片和视频等相关资料。

## 汇总海选

1. 时间: 11月25日(第十二周周日)前

2. 地点: 待定

#### 3. 形式:

(1) 由大学英语教研室负责, 外语系学生会组织。

(2) 分英语专业组和公共英语组。参赛选手从第1-15个参赛话题(详见七、竞赛规则)中自行准备5个话题, 上台前15分钟随机抽取自己准备的5个话题中的其中一个话题进行2分钟全英文演讲(脱稿)。

(3) 评委会按分数高低选送规定名额的学生进行复赛。(详见七、竞赛规则)

#### 4. 注意事项:

请学生会在选送学生的同时附上活动情况汇报以及活动现场的照片和视频等相关资料。

## 初赛:

1. 时间: 12月6日(第十四周周四)中午 12:00

2. 地点: 多媒体大教室(待定)

#### 3. 形式:

(1) 由大学英语教研室负责, 外语系学生会组织。邀请外语系老师作为评委。

(2)分英语专业组和公共英语组。比赛选手赛前准备第 1-20 个参赛话题（详见七、竞赛规则），上台前 15 分钟随机抽取其中一个话题进行 2 分钟全英文演讲（脱稿）。评委根据选手所讲的话题提出问题，选手作答，时间不超过 2 分钟。

(3) 评委会按分数高低选送规定名额的学生进行决赛。（详见七、竞赛规则）

#### 4. 注意事项:

(1) 请学生会会在比赛前上交活动实施方案。

(2) 请学生会会在比赛结束后上交选送学生名单，同时附上活动情况汇报以及活动现场的图片和视频等相关资料。

(3) 参赛选手可自行选择指导老师。

## 五、决赛时间、地点及形式

1. 时间：12 月 27-28 日（第十七周周四-周五）

2. 地点：多媒体大教室（待定）

#### 3. 形式:

(1) 由大学英语教研室负责，外语系学生会组织。邀请外语系老师作为评委。

(2) 分英语专业组和公共英语组。选手提前 15 分钟抽取第 1-30 比赛题目（详见七、竞赛规则）中的一个并准备，演讲时间为 2 分钟；由主考官就选手即兴演讲内容提出 1-2 个问题，回答问题的总时间为 2 分钟；

(3) 评委会按分数高低确定最终获奖名单。（详见七、竞赛规则）

#### 4. 注意事项:

(1) 请学生会会在比赛前上交活动实施方案。

(2) 请学生会会在比赛结束后上交选送学生名单，同时附上活动情况汇报以及活动现场的图片和视频等相关资料。

(3) 参赛选手可自行选择指导老师。

## 六、奖励办法

由活动组委会统一颁发证书。

- 1、项目奖：分项目评奖，按比例评一、二、三等奖。根据决赛成绩，从高到低排列，按参赛队伍数确定（四舍五入）。一等奖，占 10%；二等奖，占 20%；三等奖，占 30%；优秀奖若干。
- 2、对获得各赛项前两名的队伍将作为明年全国职业院校技能大赛广东选拔赛参赛推荐队伍。
- 3、对进入决赛参赛队伍在本年度综合测评中给予相应学业分，标准按照学院有关规定执行。

## 七、竞赛规则

1. 各系各班参赛名额

英语专业组			公共英语组	
大一	英教	5	师范系	15
	商英	5	经管系	8
	五年一贯制英语教育	5	思政部	2
大二	商英	8	机电系	8

	英教	8	化工系	4
	五年制英语教育	5	信工系	4
大三	商英	5	生物系	3
	英教	5	艺体系	3
	五年制英语教育	4	电商学院	3

(1) 各系参赛名额:

(2) 参赛晋级名额

类别	英语专业组	公共英语组
参赛名额		
汇总海选	50	50
初赛	15	15
决赛	10	10

## 2. 本次英语口语比赛 30 个参赛话题

1. Adapting to New Environments (适应新环境)	11. Introducing a Company (介绍公司)	21. Conducting a Survey (作调查)
2. Handling Personal information (处理个人信息)	12. Making Business Association (联系业务)	22. Making Presentations (作演示)
3. Planning Your Career (职业规划)	13. Promoting Products and Services (推销产品和服务)	23. Project Management (项目管理)

4. Hunting for a Job (找工作)	14. Attending Fairs (参加会展)	24. Workflow Management (工作流程管理)
5. Making and Responding to Invitations (邀请和回复)	15. Negotiating (谈判)	25. Quality Control (质量控制)
6. Catering Visitors (接待来宾)	16. Contracts (合同)	26. Global Sourcing (全球资源配置)
7. Managing Office Work (处理办公室事务)	17. Culture and Etiquettes (文化与礼仪)	27. SYB Online (网上创业)
8. Organizing Meetings (组织会议)	18. Business Ethics and Integrities (商业道德与诚信)	28. Handling Work Stress (应对工作压力)
9. (Making Business Trips (出差办事)	19. Modern Administration (现代管理)	29. Occupational Health and Safety (职业健康和安 全)
10. Interpersonal Skills and Cooperation (人际交流与合作)	20. Dealing with Problems in the Work (应对工作中的问题)	30. Retrospect and Prospect (回顾与展望)

### 3. 本次英语口语大赛评分标准

#### 即兴演讲/回答问题评分标准及评分表

选手序号： 评委签名：

项目	即兴演讲 (60%)	得分
语言 (30)	发音正确、语调流畅、表达清晰、语句连贯	
内容 (20)	主题明确、阐述充分、结构清晰、符合规范	
技巧 (10)	自信心强、仪态自然	
项目	回答问题 (40%)	
语言 (20)	听懂提问、表达恰当	
内容 (15)	针对性强、思路清晰	
技巧 (5)	机智、得体	



合 计	
-----	--

#### 4. 本次英语口语大赛决赛样题

##### Part I Making a Short Speech (2 minutes)

Task:

- You are required to make a short speech according to the following situation.
- You' ll have 15 minutes for preparation.

**Sample:**

Suppose you have worked as a sales employee in after-sales department in the ABC Company for one year and you will be promoted to human resource department as an assistant manager. Please make a short good-bye speech to your old colleagues at the farewell dinner.

##### Part II Answering Questions (2 minutes)

Task:

- You are required to answer 2-3 questions by a question master about the speech you have just made.
- You' ll have no time for preparation. You must finish answering all the questions in 2 minutes.

**Sample questions:**

1. Please describe your duty as a sales employee.
2. How will you plan your career as an assistant manager in the Human Resources Department?
3. Can you tell us why you got promoted?

## 八、联系方式

陈老师： 13751682933（634126）